

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Atzeni Danisetta
<b>Data di nascita</b>	27/05/1951
<b>Qualifica</b>	Dirigente
<b>Amministrazione</b>	REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
<b>Incarico attuale</b>	Staff - Direzione Generale dell'Organizzazione e Metodo e del Personale dell'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0706066145
<b>Fax dell'ufficio</b>	0706066047
<b>E-mail istituzionale</b>	datzeni@regione.sardegna.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Economia e Commercio - votazione 110/110 e lode
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma rilasciato dall'Istituto Italo-Africano, ente di diritto pubblico riconosciuto con legge n.154/1956, sede centrale Roma, con votazione trenta/trentesimi.</li><li>- Programma multiazione per lo sviluppo di competenze del management pubblico e per il supporto al processo di innovazione del sistema pubblico regionale (Management delle risorse; Management delle attività; Management delle relazioni).</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ha svolto attività amministrativa presso l'Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica, in qualità di funzionaria prevalentemente addetta alla materia del credito, risparmio e recupero crediti - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</li><li>- Ha svolto attività amministrativa in qualità di funzionaria addetta alla materia del credito, risparmio e recupero crediti presso l'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</li><li>- E' stata componente di Comitati di gestione fondi regionali credito, costituiti ai sensi dell'art. 144 della l.r. 11/88, presso il Banco di Sardegna S.p.A., la Banca di Sassari S.p.A., la Banca C.I.S. S.p.A., la Cariplo S.p.A. ed il Banco di Napoli S.p.A., avendo avuto modo di acquisire significative esperienze professionali in relazione ai vari settori produttivi</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

operanti nel sistema economico regionale. - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

- E' stata componente di gruppi di lavoro costituiti anche presso altri Assessorati per l'analisi e la risoluzione di importanti problematiche regionali - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Ha assunto l'incarico, riconfermato, di coordinatrice del settore credito, risparmio e recupero crediti, istituito con l'art. 93 della l.r. 13/91, presso l'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio. - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Ha attivamente collaborato alla realizzazione dei lavori della Conferenza regionale sul credito, svoltasi a Cagliari in data 27/28 maggio 1996, organizzando gruppi di lavoro e coordinandone la comunicazione al fine di agevolare un costruttivo confronto tra la Regione, il sistema produttivo ed i sindacati - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- E' stata dirigente di staff della Direzione Generale degli Affari Generali e della Società dell'Informazione dell'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- E' stata Presidente della Commissione di valutazione delle domande pervenute in adesione all'avviso per la ricezione di manifestazioni di interesse all'apertura di centri per l'accesso pubblico per il superamento del divario digitale da parte dei soggetti pubblici e privati (Intervento @Il-in) - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- E' attualmente dirigente di staff della Direzione Generale dell'Organizzazione e Metodo e del Personale dell'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico
Sardo	Eccellente	Eccellente

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza e utilizzo delle tecnologie informatiche di base

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Ha partecipato a diversi corsi di formazione professionale, conferenze, convegni e seminari nelle materie di interesse regionale e si è attivata per cogliere ogni opportunità di arricchimento professionale per meglio dedicarsi al servizio dell'Amministrazione regionale. In particolare, si citano i seguenti: - Corso di formazione "La nuova Regione: Riforme istituzionali, Riforma dell'Amministrazione, cambiamento organizzativo"; - Percorso formativo previsto per i responsabili di sistema nell'ambito del primo programma biennale di formazione per i dirigenti e i quadri direttivi della Regione Autonoma della Sardegna; - Corso di

## CURRICULUM VITAE

formazione "Nozioni di base su l'E-government"; - Corso di aggiornamento "Accesso ai Fondi comunitari"; - Corso di aggiornamento "Il sistema di gestione dei Fondi comunitari e le procedure finanziarie"; - Convegno "La Regione che cambia: il diritto ad una buona Amministrazione"; - Seminario "Il management delle competenze nelle Amministrazioni regionali".

- Workshop internazionale "Il valore della competenza"; - Conferenza organizzata nell'ambito del Programma regionale di azioni innovative della Regione Autonoma della Sardegna dal titolo "Diesis! 5 proposte innovative per fare Sardegna in Europa"; - Seminario sul sistema di contabilità della Regione Sardegna. Il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica. Primo seminario "I sistemi di pianificazione e controllo a supporto della governance regionale". Secondo seminario "SIOPE: rilevazione flussi di cassa del settore pubblico"; - Corso di formazione "La rendicontazione nei fondi strutturali 2007-2013"; - Corso di formazione "Accrescere il proprio capitale umano e organizzativo: vincoli e opportunità della riforma Brunetta"; - Conferenza regionale sul credito e la finanza per lo sviluppo; - Convegno "L'implementazione della riforma Brunetta: criticità e opportunità"
- Seminario di formazione strategica "I programmi finanziati dai fondi strutturali: vincoli, potenzialità e prospettive del prossimo periodo di programmazione"; - Seminario di formazione strategica "Non solo PIL: metodologie e indicatori alternativi per capire lo sviluppo e misurare il benessere"; - Corso di formazione sulla "Gestione del fascicolo elettronico".